



PREFEITURA MUNICIPAL DE
SÃO JOÃO DO ORIENTE

Trabalhando para todos!
2021/2024

PROCESSO LICITATÓRIO Nº 001/2022
PREGÃO PRESENCIAL Nº 001/2022

ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 002/2022

O MUNICÍPIO DE SÃO JOÃO DO ORIENTE, Estado de Minas Gerais, com endereço na Praça Primeiro de Março, Nº 46, Centro, São João do Oriente/MG, inscrito no Cadastro Nacional de Pessoa Jurídica – CNPJ sob o nº 18.338.848/0001-90, representado por sua Prefeita Municipal, Sr^a. **Regilaene Nêdes Alcântara**, considerando o julgamento da licitação modalidade **Pregão** na forma **Presencial Registro de Preços nº 001/2022**, RESOLVE registrar os percentuais das empresas indicadas e qualificadas nesta ATA, de acordo com a classificação por elas alcançada e nas quantidades cotadas, atendendo as condições previstas no edital, sujeitando-se as partes às normas constantes na Lei nº 8.666/93 e suas alterações, e do Decreto Municipal nº 013/2021, conforme disposições a seguir:

I – DAS EMPRESAS DETENTORAS E PERCENTUAIS REGISTRADOS:

1.1- As empresas detentoras desta Ata de Registro de Preços são as seguintes:

EMPRESA: APARECIDA BARBOSA-ME

CNPJ: 30.704.289/0001-90

ENDEREÇO: RUA SÃO GERALDO, Nº 157, CENTRO, SÃO JOÃO DO ORIENTE/MG

TELEFONE: (33)3356-1423

REPRESENTANTE LEGAL: EDSON LEVINDO DIAS

CPF: MG-9.247.868

RG: 7789.682.776-53

EMPRESA: CASA FERNANDES MATERIAIS DE CONSTRUÇÃO LTDA-ME

CNPJ: 07.119.348/0001-41

ENDEREÇO: RUA JUIZ DE FORA, Nº 107, CENTRO, SÃO JOÃO DO ORIENTE/MG

TELEFONE: (33)3356-1940

REPRESENTANTE LEGAL: JOSÉ DE OLIVEIRA FILHO

CPF: 522.920.966-68

RG: MG-3.364.104

EMPRESA: JUNIOR MATERIAIS DE CONSTRUÇÃO LTDA-ME

CNPJ: 18.035.861/0001-70

ENDEREÇO: RUA DIAMANTINA, Nº 94, CENTRO, SÃO JOÃO DO ORIENTE/MG

TELEFONE: (33)3356-1940

REPRESENTANTE LEGAL: ELIEZER MARINHO DE MATOS JUNIOR

CPF: 080.107.116-08

RG: MG-14.509.915

EMPRESA: RE TELES SOUSA MATERIAL ELÉTRICO LTDA-ME

CNPJ: 19.336.686/0001-14

ENDEREÇO: RUA CARATINGA, Nº 105, CENTRO, SÃO JOÃO DO ORIENTE/MG

TELEFONE: (33)3356-1816

REPRESENTANTE LEGAL: EDVALDO TELES DE SOUSA

CPF: 053.921.866-96

RG: 127702017 SSP/RJ



PREFEITURA MUNICIPAL DE
SÃO JOÃO DO ORIENTE

Trabalhando para todos!
2021/2024

EMPRESA: SEBASTIÃO FERNANDES SOBRINHO-ME

CNPJ: 23.146.434/0001-08

ENDEREÇO: PRAÇA PRIMEIRO DE MARÇO, Nº 143, CENTRO, SÃO JOÃO DO ORIENTE/MG

TELEFONE: (33)3356-1108

REPRESENTANTE LEGAL: SEBASTIÃO FERNANDES SOBRINHO

CPF: 251.958.406-87

RG: M-2.468.488

1.2- Os percentuais registrados seguem de acordo com a tabela abaixo:

LOTE	DESCRIÇÃO/ ESPECIFICAÇÃO	CLASSE	UNID	PREÇO TOTAL MÁXIMO (R\$) (A)	% DE Desconto (B)	PREÇO TOTAL APURADO (A-B)	FORNECEDOR VENCEDOR
1	Materiais de Alvenaria abrangendo blocos, tijolos, cimento, areia, brita, argamassas, cal e afins AMPLA CONCORRÊNCIA	DROP, ESCO, FUES, PARE, PAVI, SINA, REVE	Und	R\$450.000,00	0,03	R\$449.865,00	SEBASTIÃO FERNANDES SOBRINHO-ME
2	Materiais de Alvenaria abrangendo blocos, tijolos, cimento, areia, brita, argamassas, cal e afins COTA DE 25% EXCLUSIVO A ME/EPP	DROP, ESCO, FUES, PARE, PAVI, SINA, REVE	Und	R\$150.000,00	0,02	R\$149.970,00	CASA FERNANDES MATERIAIS DE CONSTRUÇÃO LTDA-ME
3	Materiais de Ferro e Aço abrangendo tubos, chapas, telhas, arames, telas, vigas, vergalhões e demais acessórios, complementos e afins AMPLA CONCORRÊNCIA	ESQV (maiores)	Und	R\$300.000,00	0,03	R\$299.910,00	JUNIOR MATERIAIS DE CONSTRUÇÃO LTDA-ME
4	Materiais de Ferro e Aço abrangendo tubos, chapas, telhas, arames, telas, vigas, vergalhões e demais acessórios, complementos e afins COTA DE 25% EXCLUSIVO A ME/EPP	ESQV (maiores)	Und	R\$100.000,00	0,03	R\$99.970,00	APARECIDA BARBOSA-ME



PREFEITURA MUNICIPAL DE
SÃO JOÃO DO ORIENTE

Trabalhando para todos!
2021/2024

5	Materiais Hidráulicos abrangendo tubos e conexões, aparelhos e metais, caixas e ralos, registros e válvulas, louças, torneiras, chuveiros e reservatórios e demais acessórios, complementos e afins AMPLA CONCORRÊNCIA	ASTU, INHI	Und	R\$90.000,00	0,04	R\$89.964,00	APARECIDA BARBOSA-ME
6	Materiais Hidráulicos abrangendo tubos e conexões, aparelhos e metais, caixas e ralos, registros e válvulas, louças, torneiras, chuveiros e reservatórios e demais acessórios, complementos e afins COTA DE 25% EXCLUSIVO A ME/EPP	ASTU, INHI	Und	R\$30.000,00	0,03	R\$29.991,00	CASA FERNANDES MATERIAIS DE CONSTRUÇÃO LTDA-ME
7	Materiais Elétricos abrangendo tomadas, interruptores, cabos fios, iluminação, disjuntores complementos e afins. Obs.: <i>Excetua-se os regidos pelo Regulamento Especifico Para Uso Da Etiqueta Nacional de Conservação De Energia - ENCE / Edição N° 05 - Revisão 00 Condicionadores de Ar Domésticos.</i> AMPLA CONCORRÊNCIA	INEL, INES, SINA	Und	R\$90.000,00	0,04	R\$89.964,00	RE TELES SOUSA MATERIAL ELETRICO LTDA -ME



PREFEITURA MUNICIPAL DE
SÃO JOÃO DO ORIENTE

Trabalhando para todos!
2021/2024

8	Materiais Elétricos abrangendo tomadas, interruptores, cabos fios, iluminação, disjuntores complementos e afins. Obs.: <i>Excetuam-se os regidos pelo Regulamento Especifico Para Uso Da Etiqueta Nacional de Conservação De Energia - ENCE / Edição N° 05 - Revisão 00 Condicionadores de Ar Domésticos.</i> COTA DE 25% EXCLUSIVO A ME/EPP	INEL, INES, SINA	Und	R\$30.000,00	0,02	R\$29.994,00	RE TELES SOUSA MATERIAL ELETRICO LTDA -ME
9	Materiais de Pintura abrangendo tintas, massas, impermeabilizantes, solventes e removedores, fundos e seladores, vernizes, silicones, adesivos e colas, pinceis, rolos e afins EXCLUSIVO PARA ME/EPP	PINT, PAVI	Und	R\$80.000,00	0,04	R\$79.968,00	CASA FERNANDES MATERIAIS DE CONSTRUÇÃO LTDA-ME
10	Materiais de carpintaria e marcenaria, abrangendo madeiras, compensados, barrotes, caibros, tábuas e demais acessórios, complementos e afins EXCLUSIVO PARA ME/EPP	COBE, ESQV	Und	R\$60.000,00	0,03	R\$59.982,00	APARECIDA BARBOSA-ME
11	Materiais de Pisos, Revestimentos e demais acessórios, complementos e afins AMPLA CONCORRÊNCIA	PISO	Und	R\$75.000,00	0,03	R\$74.977,50	CASA FERNANDES MATERIAIS DE CONSTRUÇÃO LTDA-ME
12	Materiais de Pisos, Revestimentos e demais acessórios, complementos e afins	PISO	Und	R\$25.000,00	0,03	R\$24.992,50	CASA FERNANDES MATERIAIS DE CONSTRUÇÃO LTDA-ME



PREFEITURA MUNICIPAL DE
SÃO JOÃO DO ORIENTE

Trabalhando para todos!
2021/2024

	COTA DE 25% EXCLUSIVO A ME/EPP						
13	Materiais de Janelas, Portas e demais acessórios, complementos e afins EXCLUSIVO PARA ME/EPP	ESQV	Und	R\$80.000,00	0,04	R\$79.968,00	APARECIDA BARBOSA-ME
14	Materiais de Telhas e Calhas e demais acessórios, complementos e afins EXCLUSIVO PARA ME/EPP	COBE	Und	R\$60.000,00	0,03	R\$59.982,00	APARECIDA BARBOSA-ME
15	Materiais de ferragens abrangendo dobradiças, fechaduras, trancas, pregos, parafusos, suportes, ganchos e demais acessórios, complementos e afins EXCLUSIVO PARA ME/EPP	ESQV (menores)	Und	R\$80.000,00	0,04	R\$79.968,00	JUNIOR MATERIAIS DE CONSTRUÇÃO LTDA-ME
16	Ferramental em geral, mecânica, hidráulica, elétrica, equipamentos manuais e demais acessórios, complementos e afins EXCLUSIVO PARA ME/EPP	CHOR	Und	R\$80.000,00	0,04	R\$79.968,00	JUNIOR MATERIAIS DE CONSTRUÇÃO LTDA-ME
17	Materiais de Vidraçaria abrangendo vidros para janelas, espelhos, puxadores, colas e demais acessórios, complementos e afins EXCLUSIVO PARA ME/EPP	ESQV	Und	R\$50.000,00	0,02	R\$49.990,00	JUNIOR MATERIAIS DE CONSTRUÇÃO LTDA-ME
18	Materiais de Paisagismo, abrangendo grama, mudas, arbustos, árvores, palmeiras e rasteiras AMPLA CONCORRÊNCIA	URBA	Und	R\$75.000,00	0,3	R\$74.775,00	CASA FERNANDES MATERIAIS DE CONSTRUÇÃO LTDA-ME



PREFEITURA MUNICIPAL DE
SÃO JOÃO DO ORIENTE

Trabalhando para todos!
2021/2024

19	Materiais de Paisagismo, abrangendo grama, mudas, arbustos, árvores, palmeiras e rasteiras	URBA	Und	R\$25.000,00	0,18	R\$24.955,00	CASA FERNANDES MATERIAIS DE CONSTRUÇÃO LTDA-ME
	COTA DE 25% EXCLUSIVO A ME/EPP						

II - DO OBJETO

A presente ata tem por objeto o registro de preços, visando a eventual aquisição de material de construção (em regime de menor preço por lote, utilizando como critério o maior desconto percentual unitário tomando como referência a tabela SINAPI, com desoneração, abrangência minas gerais), visando o atendimento das necessidades de manutenção e reparos de prédios públicos, pontes, mata-burros, vias públicas e estradas vicinais, de interesse do município de São João do Oriente, conforme o disposto no Termo de Referência - ANEXO I do edital de **Pregão Presencial nº 001/2022**, que é parte integrante desta Ata, assim como as propostas vencedoras, independentemente de transcrição.

III - DO GERENCIAMENTO E UTILIZAÇÃO DA ATA

3.1. O gerenciamento desta Ata, caberá a Secretaria Municipal de Administração, por meio da Divisão de Compras e Licitações, juntamente com o responsável de cada secretaria que utilizem os produtos, procederão o controle de utilização dos mesmos, inclusive quanto a qualidade dos produtos.

IV - DA AQUISIÇÃO E DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA

4.1. As solicitações decorrentes do certame serão formalizadas pela entrega da Nota de Empenho/Ordem de Compra ou documento equivalente para Contratada/Detentora pelo Contratante através do setor ou secretaria requerente.

4.2. As despesas decorrentes das aquisições correrão por conta das dotações orçamentárias do presente exercício e do exercício seguintes sendo aquelas descritas nas ordens de compra.

V - DOS PREÇOS

5.1. Os preços a serem pagos à Contratada/Detentora, serão conforme a classificação do Pregão Presencial que a antecedeu, sendo que serão os vigentes na data da "Requisição/Pedido", independentemente da data de entrega dos produtos.

5.2. Os preços referidos constituirão, a qualquer título, a única e completa remuneração pela entrega dos produtos objeto desta Ata de Registro de Preços.

5.2. Os produtos são aqueles constantes da Tabela SINAPI, e os preços são os definidos na mesma tabela, depois de aplicados os descontos indicados e registrados nesta Ata de Registro de Preços em seu anexo ÚNICO, conforme cada grupo/categoria, tendo como referência o último mês publicado em relação à Ordem de Fornecimento.

5.3. Os preços referidos constituirão, a qualquer título, a única e completa remuneração pelo fornecimento dos produtos objeto desta Ata de Registro de Preços, incluindo deslocamento até os locais a serem designados pelo Contratante.



PREFEITURA MUNICIPAL DE
SÃO JOÃO DO ORIENTE

Trabalhando para todos!
2021/2024

VI - REAJUSTES/REVISÕES DOS PREÇOS

6.1. Na hipótese de sobrevirem fatos imprevisíveis ou previsíveis, porém de consequências incalculáveis, retardadores ou impeditivos da execução do ajustado, ou ainda, em caso de força maior, caso fortuito, ou fato de príncipe, configurando *álea* econômica extraordinária e extracontratual, a relação que as partes pactuaram inicialmente entre os encargos do Fornecedor Registrado e a retribuição do Contratante para a justa remuneração das aquisições, poderá ser revisada, objetivando a manutenção do equilíbrio econômico-financeiro inicial da Ata de Registro de Preços.

6.2. Quaisquer tributos ou encargos legais criados, alterados ou extintos, bem como a superveniência de disposições legais, quando ocorridas após a data de apresentação da proposta, de comprovada repercussão nos preços registrados, implicarão a revisão destes, para mais ou menos, conforme o caso.

6.3. Na hipótese de solicitação de revisão de preços pelo Fornecedor Registrado, este deverá demonstrar a quebra do equilíbrio econômico-financeiro do contrato, por meio de apresentação de planilha(s) detalhada(s) de custos nas quais constarão a situação anterior e a situação atual que eventualmente justificarão o reajuste da Ata de Registro de Preços, bem como documentação correlata (lista de preços, notas fiscais de aquisição e de serviços se for o caso) que comprovem que o registro dos preços tornou-se inviável nas condições inicialmente avençadas.

6.4. Na hipótese de solicitação de revisão de preços pela contratada/detentora, esta deverá comprovar o rompimento do equilíbrio econômico-financeiro do Registro de Preços, sem prejuízo da Municipalidade.

6.5. Fica facultado ao Contratante, realizar ampla pesquisa de mercado para subsidiar, em conjunto com a análise dos requisitos dos itens anteriores, a decisão quanto à revisão de preços solicitada pelo Fornecedor Registrado.

6.6. A eventual autorização da revisão dos preços registrados será concedida após análise técnica e jurídica do Contratante, porém contemplará as entregas realizadas a partir da data do recebimento do pedido de reajuste.

6.7. Enquanto eventuais solicitações de revisão de preços estiverem sendo analisadas, o Fornecedor Registrado não poderá suspender o fornecimento, e os pagamentos serão realizados aos preços vigentes.

6.8. Após a autorização de reajuste pelo Contratante, será lavrado termo Aditivo/apostilamento com os novos preços a serem praticados.

VII - VALIDADE DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS

7.1. O prazo de validade da Ata de Registro de Preços será de 12 (doze) meses, a partir da data de sua assinatura.

VIII - DA FORMA DE FORNECIMENTO E ENTREGA

8.1. O faturamento será feito mediante a entrega dos produtos, após a apresentação e aceitação da nota fiscal pela Secretaria Municipal requisitante e o pagamento será efetuado, em até 30 (trinta) dias, transcorrido o prazo necessário para tramitação na Coordenadoria



PREFEITURA MUNICIPAL DE
SÃO JOÃO DO ORIENTE

Trabalhando para todos!
2021/2024

Contábil e Orçamentária.

8.2. Para efeito de cada pagamento, a nota fiscal/fatura deverá estar acompanhada das guias de comprovação de recolhimento dos encargos previdenciários (INSS e FGTS).

8.3. O Contratante reserva-se o direito de recusar o pagamento se, no ato da atestação, os produtos fornecidos não estiverem em perfeitas condições de utilização ou em desacordo com as especificações apresentadas e aceitas.

8.4. O Contratante poderá deduzir do montante a pagar os valores correspondentes a multas ou indenizações devidas pela Contratada/Detentora, nos termos desta Ata.

8.5. Nenhum pagamento será efetuado à Contratada/Detentora enquanto pendente de liquidação qualquer obrigação financeira, sem que isso gere direito à alteração dos preços, ou de compensação financeira por atraso de pagamento.

IX - DAS CONDIÇÕES DE PAGAMENTO

9.1. O faturamento será feito mediante a entrega dos produtos, após a apresentação e aceitação da nota fiscal pela Secretaria Municipal requisitante e o pagamento será efetuado, em até 30 (trinta) dias, transcorrido o prazo necessário para tramitação na Coordenadoria Contábil e Orçamentária.

9.2. Para efeito de cada pagamento, a nota fiscal/fatura deverá estar acompanhada das guias de comprovação de recolhimento dos encargos previdenciários (INSS e FGTS).

9.3. O Contratante reserva-se o direito de recusar o pagamento se, no ato da atestação, os produtos fornecidos não estiverem em perfeitas condições de utilização ou em desacordo com as especificações apresentadas e aceitas.

9.4. O Contratante poderá deduzir do montante a pagar os valores correspondentes a multas ou indenizações devidas pela Contratada/Detentora, nos termos desta Ata.

9.5. Nenhum pagamento será efetuado à Contratada/Detentora enquanto pendente de liquidação qualquer obrigação financeira, sem que isso gere direito à alteração dos preços, ou de compensação financeira por atraso de pagamento.

X - OBRIGAÇÕES DA DETENTORA DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS/CONTRATADA

10.1. Responder em relação aos seus empregados, por todas as despesas decorrentes do fornecimento, tais como:

- a) salários;
- b) seguros de acidentes;
- c) taxas, impostos e contribuições,
- d) indenizações,
- e) vales-refeição;
- f) vales-transporte,
- g) outras que porventura venham a ser criadas e exigidas pelo Governo.

10.2. Manter os seus empregados sujeitos às normas disciplinares da Prefeitura Municipal de São João do Oriente, porém, sem qualquer vínculo empregatício com o órgão;



PREFEITURA MUNICIPAL DE
SÃO JOÃO DO ORIENTE

Trabalhando para todos!
2021/2024

10.3. Manter, ainda, os seus empregados identificados por crachá, quando em trabalho, devendo substituir imediatamente qualquer um deles que seja considerado inconveniente à boa ordem e às normas disciplinares do Município de São João do Oriente;

10.4. Responder pelos danos causados diretamente à Administração da Prefeitura Municipal de São João do Oriente ou a terceiros, decorrentes de sua culpa ou dolo, durante o fornecimento dos produtos, não excluindo ou reduzindo essa responsabilidade a fiscalização ou o acompanhamento pela Prefeitura Municipal de São João do Oriente;

10.5. Responsabilizar-se por danos, extravios ou prejuízos causados por seus empregados em equipamentos ou nas dependências dos órgãos Municipais ou a terceiros;

10.6. Efetuar a entrega dos produtos no local a ser determinado nas Ordens de Compras, que poderão ser parceladas de acordo com a necessidade e o interesse da Prefeitura Municipal de São João do Oriente, no horário das 08h00min às 16h00min, de segunda-feira a sexta-feira, em dias úteis, conforme informado a cada emissão de Ordem de Compra, no prazo máximo de 72 (setenta e duas) horas após o recebimento da Ordem de Compra expedida pela Contratante;

10.7. Fornecer à Prefeitura a competente nota fiscal discriminando cada item e seu respectivo valor, referente ao fornecimento efetuado, acompanhada das certidões do INSS e FGTS;

10.8. Efetuar a troca dos produtos considerados sem condições de utilização/consumo, no prazo máximo de 48 (quarenta e oito) horas, contado do recebimento da comunicação expedida pela Contratante;

10.9. Comunicar à Contratante, por escrito, qualquer anormalidade de caráter urgente e prestar os esclarecimentos que julgar necessário;

10.10. Manter-se, durante toda a vigência do contrato em compatibilidade com as obrigações por ela assumidas, todas as condições de habilitação e qualificação exigidas na licitação, devendo comunicar ao município, imediatamente, qualquer alteração que possa comprometer a manutenção do contrato ou outro documento;

10.11. Todo produto a ser entregue, que não estiver em perfeito estado para consumo, ou seja, os produtos que estiverem estragados, vencidos, com embalagem danificada ou não atender às exigências do Contrato, deverão ser devolvidos à Contratada/Detentora que os substituirá imediatamente, contado do recebimento da comunicação expedida pela Prefeitura Municipal de São João do Oriente, ficando as despesas com este procedimento por conta exclusiva da Contratada/Detentora;

10.12. A entrega deverá acontecer no dia determinado conforme cronograma que será entregue a Contratada/Detentora;

10.13. Não será aceito atraso com as entregas;

10.14. O transporte dos materiais deverá seguir as normas preconizadas de acordo com a legislação vigente, de forma segura, garantindo a qualidade durante o transporte das mercadorias.

10.15. Os produtos que tenham validade deverão ter prazo de vencimento inferior a 50% em relação à sua fabricação no momento da entrega;



PREFEITURA MUNICIPAL DE
SÃO JOÃO DO ORIENTE

Trabalhando para todos!
2021/2024

10.16. Dar garantia dos produtos quanto a qualidade e validade para o consumo, quando for o caso;

10.17. Comunicar à Prefeitura Municipal de São João do Oriente, por escrito, qualquer anormalidade de caráter urgente e prestar os esclarecimentos que julgar necessário;

10.18. Arcar integralmente com os custos decorrentes dos transportes dos produtos, que deverão ser entregues no endereço citado na Ordem de Compra;

10.19. A entrega e descarregamento dos produtos será por conta da Contratada/Detentora;

10.20. Arcar integralmente com os custos decorrentes dos transportes, carga e descarga dos produtos, que deverão ser entregues no endereço citado no item 9.6 desta Ata.

XI - OBRIGAÇÕES DO CONTRATANTE

11.1. Permitir acesso dos empregados da Contratada/Detentora às dependências do Contratante para as entregas dos produtos;

11.2. Impedir que terceiros forneçam os produtos objeto desta Ata;

11.3. Prestar as informações e os esclarecimentos que venham a ser solicitados pelos empregados da Contratada/Detentora;

11.4. Devolver os produtos que não apresentarem condições de serem utilizados;

11.5. Solicitar a troca dos produtos devolvidos mediante comunicação a ser feita pela Secretaria Municipal requisitante;

11.6. Solicitar, por intermédio de Ordem de Compra expedida pela Secretaria Municipal de Administração, o fornecimento dos produtos objeto desta Ata;

11.7. Comunicar à Contratada/Detentora, qualquer irregularidade no fornecimento dos produtos e interromper imediatamente o fornecimento, se for o caso;

11.8. Fornecer à Contratada/Detentora todas as Ordens de Compra relativas os produtos solicitados;

11.9. Efetuar o pagamento conforme especificado nesta Ata;

11.10. Informar imediatamente qualquer anomalia detectada no(s) produtos.

XII - DAS SANÇÕES

12.1. O descumprimento de prazo, de condição ou de qualquer cláusula deste instrumento implicarão nas sanções previstas nos artigos 81 a 88 da Lei Federal nº 8.666/93, com observância do devido processo legal, do contraditório e da ampla defesa.

12.2. Durante a execução do contrato, além das sanções de suspensão temporária e de declaração de inidoneidade, aplicar-se-ão as sanções de advertência e multa, sendo as multas nos seguintes percentuais:

12.3. 0,3% (três décimos por cento), por dia, até o trigésimo dia, de atraso, nas entregas;



PREFEITURA MUNICIPAL DE
SÃO JOÃO DO ORIENTE

Trabalhando para todos!
2021/2024

12.4. 20% (vinte por cento) sobre o valor das entregas, no caso de atraso superior a 30 (trinta) dias;

12.5. 20% (vinte por cento) sobre o saldo remanescente do contrato em caso de rescisão contratual por culpa da Contratada/Detentora.

12.6. As multas de que tratam os itens anteriores são entendidas como independentes;

12.7. Não será aplicada a multa em períodos correspondentes à expedição pelo Contratante de Ordens de Início, Reinício ou Paralisação das entregas.

12.8. As sanções de advertência, suspensão temporária e declaração de inidoneidade poderão ser aplicadas cumulativamente com a de multa, assegurando-se ao interessado o direito de defesa prévia no prazo de 5 (cinco) dias úteis, salvo a hipótese de declaração de inidoneidade, em que o prazo será de 10 (dez) dias.

12.9. Para aplicação das sanções referidas no item anterior, deverá ser instaurado processo administrativo punitivo, seguido de notificação para defesa, em conformidade com a legislação vigente, salvo na hipótese de aplicação de sanção de declaração de inidoneidade, de competência exclusiva do Prefeito Municipal.

12.10. As multas deverão ser recolhidas na Secretaria Municipal de Administração, no prazo de 72 (setenta e duas) horas, contado a partir da decisão definitiva, na esfera administrativa.

12.11. Não constituirá motivo para aplicação de multa o atraso decorrente de prorrogações compensatórias expressamente concedidas pela Contratante, ou resultante de fato superveniente excepcional e imprevisível, estranho à vontade da Contratada/Detentora, tais como o estado de calamidade pública, guerra, comoção interna e outros que apresentem as mesmas características.

XIII - CANCELAMENTO DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS

13.1. Ocorrendo qualquer das hipóteses previstas da Lei Federal 8.666/93 e posteriores alterações, a presente Ata de Registro de Preços será cancelada, garantidos, às suas detentoras, o contraditório e a ampla defesa quando:

13.1.1. A Contratada/Detentora não cumprir as obrigações constantes da Ata de Registro de Preços e da legislação, notadamente nas hipóteses de inexecução total ou parcial ou rescisão dos ajustes dela decorrentes;

13.1.2. A Contratada/Detentora não formalizar o Termo de Contrato, quando cabível, decorrente da Ata de Registro de Preços ou não retirar o instrumento equivalente no prazo estabelecido, sem justificativa aceitável;

13.1.3. A Contratada/Detentora não aceitar reduzir os seus preços registrados na hipótese de tornarem-se superiores aos praticados no mercado;

13.1.4. Por razões de interesse público, devidamente justificado pelo Contratante.

13.2. A comunicação do cancelamento do preço registrado será feita pessoalmente ou por outro tipo de aviso.



PREFEITURA MUNICIPAL DE
SÃO JOÃO DO ORIENTE

Trabalhando para todos!
2021/2024

13.2.1. Nos casos de ser ignorado, incerto ou inacessível o endereço da Contratada/Detentora, a comunicação será feita por publicação no Diário Oficial do Município, por 02 (duas) vezes consecutivas, considerando-se cancelado o preço registrado a partir da última publicação.

13.3. Esta Ata de Registro de Preços poderá ser cancelada nas hipóteses previstas para a rescisão dos contratos em geral.

XIV - DO REALINHAMENTO DE PREÇOS

14. Os preços poderão ser realinhados nos termos do Artigo 65, Inciso II, Alínea D, da Lei Federal Nº 8.666/93.

XV - DISPOSIÇÕES GERAIS

15.1. A existência de preços registrados não obriga a Administração a firmar as contratações de que deles poderão advir, facultada a realização de licitação específica para a aquisição pretendida, devidamente justificada, sendo assegurada ao detentor do registro de preços a preferência em igualdade de condições.

15.2. A Contratada/Detentora da Ata de Registro de Preços deverá comunicar ao Setor de Compras e Licitações, toda e qualquer alteração dos dados cadastrais, para atualização, sendo sua obrigação manter, durante a vigência da Ata de Registro de Preços, em compatibilidade com as obrigações assumidas, todas as condições de habilitação e qualificação exigidas na licitação que a precedeu.

15.3. Fica a Contratada/Detentora ciente que a assinatura desta Ata implica a aceitação de todas as cláusulas e condições estabelecidas, não podendo invocar qualquer desconhecimento como elemento impeditivo do perfeito cumprimento desta Ata de Registro de Preços.

15.4. A Ata de Registro de Preços, os ajustes dela decorrentes, suas alterações e rescisões obedecerão ao Decreto Nº 042/2020 (que regulamenta o Sistema de Registro de Preços em âmbito municipal), Lei Federal nº 8.666/93 com suas alterações, demais normas complementares e disposições desta Ata e do Edital que a precedeu, aplicáveis à execução dos contratos e especialmente aos casos omissos.

15.5. Fazem parte integrante desta Ata, para todos os efeitos legais, o **Pregão Presencial nº 001/2022**, seus Anexos e a Ata da Sessão Pública do Pregão Presencial.

XVI - DA DIVULGAÇÃO

16.1. Será dada a publicidade resumida desta Ata de Registro de Preços para a sua eficácia, que será providenciada pela Divisão de Compras, Licitações, Patrimônio e Serviços Gerais.

Para firmeza e validade do pactuado, a presente Ata foi lavrada em 02 (duas) vias de igual teor, que, depois de lida e achada em ordem, vai assinada pelas partes.

São João do Oriente/MG, 17 de fevereiro de 2022.



PREFEITURA MUNICIPAL DE
SÃO JOÃO DO ORIENTE

Trabalhando para todos!
2021/2024

REGILAENE NÊDES ALCÂNTARA
Prefeita Municipal de São João do Oriente/MG
GERENCIADORA DA ARP

EMPRESAS DETENTORAS DA ARP:

EDSON LEVINDO DIAS
Aparecida Barbosa-ME

JOSÉ DE OLIVEIRA FILHO
Casa Fernandes Materiais de Construção Ltda-ME

ELIEZER MARINHO DE MATOS JUNIOR
Junior Materiais de Construção Ltda-ME

EDVALDO TELES DE SOUSA
RE Teles Sousa Material Elétrico Ltda-ME

SEBASTIÃO FERNANDES SOBRINHO
Sebastião Fernandes Sobrinho-ME

Testemunhas:

1. _____ CPF: _____

2. _____ CPF: _____